



COMUNE DI COSTA MASNAGA
SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 126 del 10/04/2019

PROPOSTA N. 308 del 09/04/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PROGETTO SOCIALE 5X1000

VISTO l'atto del Sindaco n. 4 del 5.6.2014, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012, che dispone che i Responsabili dei Servizi siano nominati dal Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, secondo i criteri di competenza nel rispetto degli obiettivi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 05.06.2014, esecutiva, con la quale si è provveduto all'aggiornamento delle competenze del Responsabile del servizio Amministrativo ed ascrivendo allo stesso i relativi servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 12.3.2019 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2019, unitamente al bilancio pluriennale 2019/21;

VISTA la determina n. 906 del 30.12.2017, con cui si approvava il progetto di intervento sociale a favore di cittadini di Costa Masnaga, con gravi problemi socio-lavorativi;

VISTA l'urgenza di collocare la sig.ra C.E., come da relazione sociale, in un alloggio di ERP sociale, essendo la stessa in un alloggio moderato di cui non riesce più a sostenere le spese, dopo la separazione dal marito, la presenza di una figlia minore e il lavoro precario;

CONSIDERATO che l'Aler di Lecco ha chiesto di saldare il debito della sig.ra C.E. prima del cambio alloggio;

VISTO che la sig.ra C.E. si è impegnata a saldare tre bollettini arretrati;

VISTA la necessità che il Comune copra l'arretrato mancante della sig.ra C.E., di € 2.138,51;

RITENUTO di doversi provvedere in merito, liquidando direttamente la spesa all'Aler di Lecco;

RITENUTO di doversi provvedere in merito;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RILEVATO che, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto dalla Legge n. 190 del 23.12.2014 (di stabilità 2015), l'Iva indicata nelle fatture emesse sugli acquisti di beni e servizi verrà trattenuta dal Comune e versata direttamente all'erario;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di AZIENDA LOMBARDA EDILIZIA RESI DENZIALE PROV.LECC - VIA GIUSTI N. 12 - 22053 LECCO - Codice Fiscale: 02320480136 - Partita IVA: 02320480136 l'importo di € 2.138,51, I.V.A. compresa, , CIG

2. di dare atto che la spesa complessiva di € 2.138,51 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 83,33 alla missione 12, programma 05, titolo 1 , capitolo 2017/1899/0 denominato "CINQUE PER MILLE" - Impegno 2017/855/1 assunto con determina 463 del 29/12/2017 Registro Generale;

€ 2.055,18 alla missione 12, programma 05, titolo 1 , capitolo 2018/1899/0 denominato "CINQUE PER MILLE" - Impegno 2018/887/1 assunto con determina 5 del 28/02/2018 Registro Generale;

3. di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA ai sensi dello "split payment" succitato;

4. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Isabella Colturi

VISTO: IL SINDACO
Sabina Panzeri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 308 del 09/04/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **10/04/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 308 del 09/04/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2019	373	1	855	AZIENDA LOMBARDA EDILIZIA RESI DENZIALE PROV.LECC	83,33
2019	374	1	887	AZIENDA LOMBARDA EDILIZIA RESI DENZIALE PROV.LECC	2.055,18

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **10/04/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 422

Il 10/04/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **217 del 10/04/2019** con oggetto

LIQUIDAZIONE PROGETTO SOCIALE 5X1000

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **10/04/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.